



## Unterstützung Sales & Events

### Anforderungen

- Erfahrung im Bereich MS Office Anwendungen
- Selbständiges Arbeiten gewohnt
- Hohe Eigenverantwortung und Eigeninitiative
- Herzliches, positives, freundliches und gepflegtes Auftreten
- Team- und konfliktfähig

### Aufgaben

- Mithilfe in der Eventumsetzung (Service, Raum auf- und umräumen, Bar vorbereiten etc.)
- Ausarbeiten von Offerten
- Unterstützung für unsere Sales & Marketing Verantwortliche
- Aktive Kundenbetreuung
- Ansprechperson für die Gäste vor Ort
- Pflege des persönlichen Kontakts zu unseren Gästen
- Gewissenhafte Umsetzung unserer Standards
- Flexibler Einsatz in anderen Abteilungen – wir sind ein Start-up!
- Weitere Aufgaben auf Anweisung

Wenn du zusammen mit einem motivierten Team diese einmalige Chance nutzen und Teil unserer Holzkuh-Erlebniswelt werden möchtest, freuen wir uns über deine vollständige Bewerbung.